



ÜSES DORF
FRIENISBERG



125. GESCHÄFTSBERICHT | 2021

INHALTSVERZEICHNIS

Frienisberg auf einen Blick	3
Vorwort des Präsidenten Verwaltungsrat	4
Lagebericht des Geschäftsführers	5
Tarife 2021 (Teilpauschale)	7

Zahlen und Fakten

Bilanz	8
Erfolgsrechnung	9
Geldflussrechnung	10

Anhang zur Jahresrechnung

Grundsätze der Rechnungslegung	11
Angaben zu Bilanz- und Erfolgsrechnungspositionen	11
Weitere Angaben	14
Verteilung Periodenergebnis	15
Nebenbetrieb Fonds Bewohner	15
Bericht der Revisionsstelle	16

Statistiken

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	17
Bewohnerinnen und Bewohner	18

Würdigungen

Würdigung der Verstorbenen	19
----------------------------	----

FRIENISBERG AUF EINEN BLICK

Name, Sitz und Zweck

Unter dem Namen Frienisberg - üses Dorf mit Sitz in Frienisberg, Gemeinde Seedorf, besteht eine Genossenschaft im Sinne von Art. 828 ff. OR (Art. 1 Statuten).

Die Genossenschaft führt und gestaltet ein lebendiges Dorf, in dem Menschen verschiedener Generationen ein Zuhause finden, die wegen einer körperlichen, geistigen und/oder psychischen Beeinträchtigung Unterstützung, Betreuung und/oder Pflege benötigen. Die Genossenschaft kann alle Geschäfte tätigen und Verträge schliessen, die geeignet sind, den Zweck zu fördern oder direkt oder indirekt damit im Zusammenhang stehen. Die Genossenschaft kann sich an anderen Unternehmen, welche gleiche oder ähnliche Zwecke verfolgen, beteiligen oder solche Unternehmen erwerben. Sie kann Zweigniederlassungen errichten und Liegenschaften kaufen oder verkaufen (Art. 2 Statuten).

Behörden

Delegiertenversammlung

Die Delegierten sind aus 32 Genossenschaftsgemeinden (Stand 6/2021), ursprünglich von den ehemaligen Ämtern Burgdorf, Fraubrunnen und Trachselwald.

Strategische Führung

Verwaltungsrat

Präsident:	Christoph Bürgi, Fürsprecher & Notar, Burgdorf
Vizepräsident:	Markus Ochsner, lic.rer.pol., dipl. Wirtschaftsprüfer, Meikirch
Mitglieder:	Rosmarie Habegger, Geschäftsleiterin (i.R), Bätterkinden Sandra Kohler, Geschäftsführerin/Unternehmensberaterin, Bern Dr. med. Jon Lory, Schwerpunkt Geriatrie, Bern Werner Salzmann, Dipl. Ing. Agr. FH/dipl. Landwirt, Mülchi Lilian Schönauer, Bauleiterin/Projektleiterin Bau, Burgdorf

Operative Führung

Gesamtgeschäftsleitung

Geschäftsführer	Peter Gerber
-----------------	--------------

Mitglieder der Geschäftsleitung

Hotellerie	Esther Bachmann
Leben im Alter / Pflegedienstleitung	Jolanda Borer
Infrastruktur	Hanspeter Heimberg
Beratung	Renate Hübscher
Leben mit Beeinträchtigungen	Marcella Lemp
Dienste	Sonja Vogelsanger

Externe Fachstellen

Heimarzt:	Spital Aarberg: Dr. med. Rolf Skjelsvik, Leitender Arzt
Psychiatrie:	Psychiatriezentrums Münsingen AG (PZM AG): Dr. med. Claudia Rath
Seelsorge:	Salome Graber, Pfarrerin Kirchgemeinde Seedorf, 3267 Seedorf Matthias Neufeld, Priester, Pfarreizentrum, Oberfeldweg 26, 3250 Lyss

VORWORT DES PRÄSIDENTEN VERWALTUNGSRAT

Sehr geehrte Damen und Herren

Die weiterhin andauernde Corona-Pandemie hat uns auch im Geschäftsjahr 2021 beschäftigt und viele Ressourcen gebunden. Die ordentlichen Geschäfte konnte der Verwaltungsrat aber behandeln. Die Rechnungs-Delegiertenversammlung konnte unter Berücksichtigung der geltenden Schutzkonzepte am 24. Juni 2021 wieder physisch stattfinden, nachdem wir im Dezember 2020 auf eine schriftliche Versammlung ausweichen mussten. Dem Verwaltungsrat ist der persönliche Kontakt mit den Delegierten wichtig. Wir durften sie in unserem Restaurant Chloschtermuur begrüßen. Alle Geschäfte und Anträge wurden einstimmig verabschiedet. Der Verwaltungsrat bedankt sich an dieser Stelle für das Vertrauen der Delegierten, das er als Zeichen der Wertschätzung für die in Frienisberg geleistete Arbeit entgegennehmen durfte.

Neubau Alter

Der Neubau Alter mit den Gebäuden Weiherhaus und Lindenhaus sowie der neuen Gastronomie konnte der Bauplanung entsprechend abgeschlossen werden. Die Schlussabrechnung wurde an der Delegiertenversammlung vom 14. Dezember 2021 mit einer Kostenunterschreitung von 1.7 Mio. Franken (3% der Bausumme) genehmigt. Die neue Infrastruktur bewährt sich in der Praxis sehr. An dieser Stelle ein besonderer Dank an die Baukommission unter der Leitung von Verwaltungsrätin Lilian Schöner, die massgeblich zur zeit- und kostengenaue Erfüllung beitrug.

Personal

Das zweite grosse Thema neben der Infrastruktur ist die Personalentwicklung. Wie können wir für unsere Bewohnenden gute Leistungen erbringen? Wie sind wir für unsere Mitarbeitenden eine attraktive Arbeitgeberin? Aufgrund dieser Fragestellungen haben wir Ende Jahr eine umfassende Mitarbeitendenbefragung durchgeführt. Die Analyse wird uns aufzeigen, wo wir uns weiterentwickeln können, denn der Fachkräftemangel ist auch bei uns spürbar.

Mit der Einführung eines zeitgemässen Personalreglements per 1.1.2022 konnten wir unsere Anstellungsbedingungen festigen. Hier ein Dank an die Projektgruppe unter der Leitung von Sonja Vogel-sanger, Leiterin Dienste, und an die Personalkommission.

Strategie

Im vergangenen Jahr hat der Verwaltungsrat aufgrund vertiefter Analysen neun Arbeitspakete verabschiedet. Wir haben darüber an der Delegiertenversammlung im Juni informiert.

Die Einwohnergemeinde Seedorf ist an der Ortsplanungsrevision, dem wichtigsten strategischen Instrument der Gemeindeentwicklung. Unsere Anliegen konnten wir aufgrund der Arealentwicklung und des vorhandenen Masterplans Frienisberg entsprechend eingeben und sind zuversichtlich, dass die Standortgemeinde und der Kanton sich der Bedeutung unserer Unternehmung bewusst sind und uns Entwicklungen ermöglichen.

Wie geht es weiter?

Obschon der Neubau Alter erfolgreich abgeschlossen werden konnte, ist die Infrastruktur einer Institution wie diejenige in Frienisberg - üses Dorf nie fertig gebaut. Uns beschäftigt neben den Fragen der Arealentwicklung im Allgemeinen im Moment das Birken- und das Föhrenhaus, die Scheune und das Charmatthaus. Insbesondere die Scheune ist ein heikler Fall. Sie steht seit Jahren leer, ist aber ein als schützenswert eingestuftes K-Objekt. Dieses Objekt einer sinnvollen Nutzung zuzuführen ist schwierig.

Im Charmatthaus wollen wir in Zukunft Wohnungen mit Dienstleistungen anbieten und im Birken- und Föhrenhaus Menschen mit einem besonderen Schutzbedarf die dafür notwendige Infrastruktur errichten. Die nötigen Aufträge sind dazu erteilt.

Dank

Im Namen des Verwaltungsrates danke ich allen Mitarbeitenden, den Kaderleuten und den Mitgliedern der Geschäftsleitung für die geleistete Arbeit.

Christoph Bürgi
Präsident Verwaltungsrat

LAGEBERICHT DES GESCHÄFTSFÜHRERS

Rückblick

Wie bereits im Beitrag unseres Verwaltungsratspräsidenten erwähnt, hat uns das Corona-Virus weiterhin begleitet und beschäftigt. Über 20 Schutzkonzepte mussten erstellt und den immer wieder ändernden Weisungen des Bundesamtes für Gesundheit angepasst werden. Dank unseren Fachkräften konnten wir im Frühjahr vor Ort impfen. Ja, wir haben sogar ein eigenes Impfzentrum im Lärchenhaus aufgebaut und mit der Unterstützung des Teams vom Medizinischen Zentrum über 1'000 Impfungen durchgeführt. An dieser Stelle danke ich allen Beteiligten des Impfteams.

Alle Bewohnenden und Mitarbeitenden erhielten dadurch die Möglichkeit, sich in Frienisberg gegen das Corona-Virus zu impfen. Wer sich aus persönlichen Gründen nicht impfen lassen wollte, hatte seit August die Gelegenheit wöchentlich an seriellen Tests in Frienisberg teilzunehmen und so ihren Anteil zur Sicherheit von allen zu leisten.

Dank all diesen Massnahmen wurden wir im Frienisberg - üses Dorf von grossen Ausbrüchen verschont.

Viele Anlässe mussten bedauerlicherweise erneut gestrichen werden. Im engeren Rahmen konnten wir im August eine kleine Feier zum Abschluss des Neubaus Alter durchführen. Unter sehr strengen Massnahmen, 2G, konnten wir zudem vom 19. bis 21. November in Frienisberg zusammen mit der Sozial-, Kultur- und Freizeitkommission Seedorf den 'Seedorfer Wiehnachtsmärit 2021' durchführen und uns auf die bevorstehende Weihnachtszeit einstimmen.

Rechnung 2021

Die Rechnung 2021 schliesst mit einem Überschuss von TCHF 229.1 ab. Aufgrund der Corona Situation und der teilweise negativen Presse, «Covid Ansteckungen in Heimen», zögerten viele ältere Menschen mit dem Eintritt in Institutionen. Auch wir im Frienisberg - üses Dorf hatten, insbesondere im 1. Quartal, eine zu tiefe Bettenbelegung und im Verhältnis zu viele Mitarbeitende. Dies wirkte sich umgehend betriebswirtschaftlich aus. Und trotzdem konnten wir einen positiven Abschluss erzielen, was in einer so schwierigen Zeit nicht selbstverständlich ist.

Details dazu finden Sie unter ‚Zahlen und Fakten‘.

Ausblick

COVID-19 wird uns sicher noch weiter beschäftigen, ich hoffe aber viel weniger als in den letzten Monaten.

Ich wünsche mir, endlich wieder mehr Ressourcen für die Weiterentwicklung unseres Dorfes einsetzen zu können, zusammen mit dem Verwaltungsrat an der Strategie zu arbeiten und uns fit für die Zukunft zu halten!

Der Fachkräftemangel wird uns in den nächsten Jahren weiter beanspruchen, daher investieren wir viel in Ausbildung und Weiterbildung. Mit der Einführung eines ganzheitlichen «Gesundheitsmanagements» wollen wir das Gesundheitspotenzial stärken und das Wohlbefinden der Mitarbeitenden verbessern. BGM vereint alle Massnahmen, um krankheits- und unfallbedingte Fehlzeiten zu vermeiden oder zu vermindern.

Frienisberg sieht dem kommenden Jahr freudig entgegen, denn wir dürfen auf 125 Jahre Frienisberg zurückblicken. Die Feierlichkeiten sind für August 2022 geplant.

Dank

Ich danke für das grosse Engagement! Dem Verwaltungsrat danke ich für das Vertrauen, welches er mir schenkt und meinem Geschäftsleitungsteam danke ich für die konstruktive Zusammenarbeit.

Nicht zuletzt danke ich allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die täglich in unserem Dorf wertvolle Dienste für die Bewohnerinnen und Bewohner leisten.

Peter Gerber
Geschäftsführer



TARIFE 2021 (TEILPAUSCHALE)

Nachfolgende Tarife bildeten die Grundlage für die Rechnungslegung 2021:

Stufen	Finanzierung durch BewohnerIn selber und/oder über Ergänzungsleistungen (EL)				Finanzierung durch Dritte (Auszahlung direkt an das Heim)	
	Hotellerie/ Betreuung	Infrastruktur	Anteil Pflege	Total Bewohner Grund-bzw. Nettotarif	Anteil Krankenkassen	Anteil Pflege Kanton + MiGel Entschä- digung GSI
0	133.75	29.25	-	163.00	-	-
1	133.75	29.25	1.40	164.40	9.60	-
2	133.75	29.25	13.85	176.85	19.20	-
3	133.75	29.25	23.00	186.00	28.80	3.30 + 0.80
4	133.75	29.25	23.00	186.00	38.40	15.75 + 1.10
5	133.75	29.25	23.00	186.00	48.00	28.20 + 1.40
6	133.75	29.25	23.00	186.00	57.60	40.65 + 1.75
7	133.75	29.25	23.00	186.00	67.20	53.10 + 2.05
8	133.75	29.25	23.00	186.00	76.80	65.55 + 2.35
9	133.75	29.25	23.00	186.00	86.40	78.00 + 2.65
10	133.75	29.25	23.00	186.00	96.00	90.45 + 3.00
11	133.75	29.25	23.00	186.00	105.60	102.90 + 3.30
12	133.75	29.25	23.00	186.00	115.20	115.35 + 3.60

GSI-Pauschale (IV) CHF 89.45

BILANZ		31.12.2021	31.12.2020	Veränderung
Position (Angaben in TCHF)				
Aktiven				
Flüssige Mittel		3'975.5	6'236.5	-2'261.0
Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	1)	3'155.0	2'851.3	303.7
Übrige kurzfristige Forderungen		4.0	2.7	1.3
Vorräte	2)	313.5	368.4	-54.9
Aktive Rechnungsabgrenzungen		984.6	942.7	41.9
Total Umlaufvermögen		8'432.6	10'401.6	-1'969.0
Finanzanlagen [A]	3)	1'212.5	1'144.3	68.2
Mobile Sachanlagen	4)	2'019.2	2'155.9	-136.7
Immobilien Sachanlagen	4)	61'238.5	61'606.3	-367.8
Total Anlagevermögen		64'470.2	64'906.5	-436.3
Total Aktiven		72'902.8	75'308.1	-2'405.3
Passiven				
Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen		1'191.1	1'880.7	-689.6
Übrige kurzfristige Verbindlichkeiten [B]		4'085.2	506.1	3'579.1
Kapital Fonds Bewohner		198.2	196.8	1.4
Passive Rechnungsabgrenzungen		712.5	689.2	23.3
Total kurzfristiges Fremdkapital		6'187.0	3'272.8	2'914.2
Darlehen [B]		24'200.0	30'000.0	-5'800.0
Rückstellungen	5)	23'827.8	23'525.2	302.6
Fonds Frienisberg - üses Dorf	6)	649.8	701.0	-51.2
Total langfristiges Fremdkapital		48'677.6	54'226.2	-5'548.6
Total Fremdkapital		54'864.6	57'499.0	-2'634.4
Stammanteilkapital [C]		311.0	331.0	-20.0
Gesetzliche Gewinnreserve		90.0	90.0	0.0
Freiwillige Gewinnreserve				
Beschlussmässige Gewinnreserven [C]		14'632.1	14'612.1	20.0
Gewinnvortrag		2'776.0	1'478.0	1'298.0
Jahresgewinn		229.1	1'298.0	-1'068.9
Total Eigenkapital		18'038.2	17'809.1	229.1
Total Passiven		72'902.8	75'308.1	-2'405.3

Details zu Ziffer 1-6 ab Seite 11 „Angaben zu Bilanz- und Erfolgsrechnungspositionen“

[A] Anlagefonds als allg. Geldanlagen und zur Sicherstellung der Depotgelder der Bewohner

[B] Umgliederung einer per Ende 2022 auslaufenden Hypothek von CHF 3.5 Mio. in das kurzfristige Fremdkapital

[C] Reduktion Stammanteilkapital im Zusammenhang mit austretenden Gemeinden in den Vorjahren (Umbuchung in die beschlussfähigen Reserven)

ERFOLGSRECHNUNG

Position (Angaben in TCHF)

	2021	2020 [A]	Veränderung
Einnahmen Bewohner	13'463.7	13'572.5	-108.8
Einnahmen IV	3'663.1	3'507.4	155.7
Einnahmen Kanton	5'012.5	5'013.1	-0.6
Einnahmen Kassen	5'913.7	5'978.1	-64.4
Einnahmen Übrige	399.5	379.7	19.8
Leistungen an P+D	80.0	68.1	11.9
Spezialdienste	118.1	85.5	32.6
Ertragsminderungen	-52.8	-111.7	58.9
Nettoertrag	28'597.8	28'492.7	105.1
Verpflegung	-1'394.2	-1'289.6	-104.6
Haushalt	-347.2	-363.6	16.4
Medizin. Bedarf	-339.9	-336.9	-3.0
Bewohner / Transporte	-225.5	-197.7	-27.8
Nettoergebnis I	26'291.0	26'304.9	-13.9
Personal	-23'139.4	-22'590.6	-548.8
Fremdleistungen Dritte	-217.3	-209.5	-7.8
Nettoergebnis II	2'934.3	3'504.8	-570.5
Energie / Wasser	-482.2	-524.2	42.0
Mieten / Leasing	-31.4	-51.0	19.6
Unterhalt Mobilien	-454.2	-557.2	103.0
Verwaltung	-686.6	-856.5	169.9
Übriges	-326.3	-324.7	-1.6
EBITDA	953.6	1'191.2	-237.6
Abschreibungen Mobilien	-514.5	-579.4	64.9
EBIT vor Liegenschaften	439.1	611.8	-172.7
Infrastrukturbeitrag	2'465.2	2'557.2	-92.0
Abschreibungen Immobilien	-2'005.6	-1'898.2	-107.4
Finanzaufwand Zinsen	-308.8	-278.6	-30.2
Rückstellungen Immobilien	-302.7	-532.3	229.6
Mieteinnahmen	430.7	451.4	-20.7
Unterhalt Immobilien	-496.1	-311.7	-184.4
<i>Nettoergebnis Liegenschaften</i>	<i>-217.3</i>	<i>-12.2</i>	<i>-205.1</i>
EBIT nach Liegenschaften	221.8	599.6	-377.8
Finanzaufwand Andere	-32.4	-51.1	18.7
Finanzertrag	21.9	53.2	-31.3
<i>Netto Finanzergebnis</i>	<i>-10.5</i>	<i>2.1</i>	<i>-12.6</i>
Ordentliches Ergebnis	211.3	601.7	-390.4
Ausserordentlicher Aufwand	-0.5	-67.3	66.8
Veränderungen Rückstellungen 5)	0.0	559.9	-559.9
Ausserordentlicher Ertrag	18.3	203.7	-185.4
Periodenergebnis	229.1	1'298.0	-1'068.9

[A] Anpassungen 2020: „Finanzaufwand Zinsen“ ist neu der Liegenschaftsrechnung belastet. Der übrige Finanzaufwand ist in Position „Finanzaufwand Andere“. Aus Gründen der Vergleichbarkeit, div. Anpassungen bei der Zuweisung der Ertragskonti zu Kontengruppen.

GELDFLUSSRECHNUNG

Position (Angaben in TCHF)

	2021	2020
Geschäftsbereich		
Periodenergebnis (Jahresgewinn)	229.1	1'298.0
+ Abschreibungen Mobilien	514.5	579.4
+/- Veränderung Debitoren [A]	-305.0	1'260.8
+/- Veränderung Vorräte	54.9	-119.0
+/- Veränderung Aktive Rechnungsabgrenzungen	-41.9	-35.1
+/- Veränderung Kreditoren [A]	-610.5	-172.3
+/- Veränderung Passive Rechnungsabgrenzungen	23.3	-82.6
+/- Veränderung Rückstellungen	0.0	-559.9
Betrieblicher Cash Flow	-135.6	2'169.3
Investitionsbereich		
- Kauf Mobile Sachanlagen	-378.5	-1'469.4
+ Abschreibungen Liegenschaften	2'005.6	1'898.2
- Investitionen Liegenschaften	-1'637.2	-12'911.5
+/- Veränderung Rückstellungen	302.7	532.3
Cash Flow aus Investitionstätigkeit	292.6	-11'950.4
Free Cash Flow	157.0	-9'781.1
Finanzierungsbereich		
+ Aufnahme/Rückzahlung Darlehen von Dritten	-2'300.0	10'000.0
- Kauf Finanzanlagen	-89.7	-149.1
+ Verkauf Finanzanlagen	0.0	258.5
+/- Veränderung Wertberichtigung Finanzanlagen	21.5	-22.6
+/- Veränderung Fonds Bewohner	1.4	-35.9
+/- Veränderung Fonds Dorf [B]	-51.2	0.0
+/- Veränderung Genossenschaftskapital	0.0	0.0
Cash Flow aus Finanzierungstätigkeit	-2'418.0	10'050.9
Total Cash Flow der Periode	-2'261.0	269.7
Bestand Flüssige Mittel per 01.01.	6'236.5	5'966.8
Bestand Flüssige Mittel per 31.12.	3'975.5	6'236.5
Veränderung Flüssige Mittel	-2'261.0	269.7

[A] Negativer Cash Flow Unternehmung 2021 aufgrund höherem Debitorenbestand GSI (TCHF +384) sowie Abnahme des Kreditorenbestandes infolge Abschluss Bauprojekt und zur Vermeidung von Negativzinsen

[B] Abnahme Fonds Dorf infolge Machbarkeitsstudien Scheune und Parkierung

GRUNDSÄTZE DER RECHNUNGSLEGUNG

Allgemein

Frienisberg - üses Dorf Genossenschaft mit Sitz in Seedorf wendet die Richtlinien des neuen Rechnungslegungsrechts gemäss Art. 957 ff. OR an. Die wesentlichen angewandten Bewertungsgrundsätze sind nachfolgend beschrieben. Dabei ist zu berücksichtigen, dass zur Sicherung des dauernden Gedeihens des Unternehmens die Möglichkeit für zusätzliche Abschreibungen und Wertberichtigungen wahrgenommen wird.

Forderungen aus Lieferungen und Leistungen

Die Forderungen aus Lieferungen und Leistungen werden zu Nominalwerten bilanziert. Auf diesen Beträgen werden individuelle Einzelwertberichtigungen vorgenommen, wobei der Restbestand der Forderungen pauschal mit 5% wertberichtigt wird.

Vorräte

Die Vorräte werden zu Anschaffungskosten bilanziert. Auf diesen Werten wird eine pauschale Wertberichtigung von bis zu 30% gebildet.

Finanzanlagen

Die Finanzanlagen umfassen Wertschriftenbestände.

Diese werden zu Anschaffungskosten abzüglich pauschalen Wertberichtigungen für Kursschwankungen bilanziert.

Sachanlagen

Mobile und immobile Sachanlagen (inkl. Anlagen im Bau) werden zu Anschaffungs- bzw. Herstellkosten bilanziert. Die Abschreibung erfolgt linear über die festgelegten Nutzungsdauern. Die Erstabschreibung von Anlagen im Bau erfolgt im Jahr der Erstinbetriebnahme der entsprechenden Liegenschaft (volle Jahresfranchise). Es gelten die folgenden Nutzungsdauern:

- Mobilien: 12 Jahre
- Fahrzeuge: 8 Jahre
- ICT und Medizinische Geräte: 5 Jahre
- Immobilien: 34.2 Jahre

Nutzungsdauer Immobilien	Frienisberg	Kt. Bern
Struktur, Rohbau, Gebäudehülle	40	50
Gebäudetechn. Installationen	35	40
Betriebseinrichtungen	20	20
Möbiliar (als Teil Immobilien)	12	12
Total (Durchschnitt)	34.2	39.6

ANGABEN ZU BILANZ- UND ERFOLGSRECHNUNGSPOSITIONEN

Position (Angaben in TCHF)

1) Forderungen aus Lieferungen und Leistungen

	31.12.2021	31.12.2020
Gegenüber BewohnerInnen	2'867.9	2'859.2
Gegenüber Kanton Bern (Pflegeanteil)	412.4	25.1
Gegenüber Dritten	40.7	124.0
Delkrederere	-166.0	-157.0
Total	3'155.0	2'851.3

2) Vorräte

Anschaffungskosten	414.6	486.4
Wertberichtigungen	-101.1	-118.0
Netto	313.5	368.4

3) Finanzanlagen

Anschaffungskosten [A]	1'332.4	1242.7
Wertberichtigungen (kumuliert)	-119.9	-98.4
Netto	1'212.5	1'144.3

[A] primär Fonds und Depot Bewohner

4) Mobile und Immobille Sachanlagen

Position (Angaben in TCHF)

2020	Mobilien	Fahrzeuge	IT	Total Mobilien	Projekte im Bau	Immobilien	Total Immobilien	Total Sach- anlagen
Bestand per 01.01.	1'075.0	67.7	123.2	1'265.9	17'953.2	32'639.7	50'592.9	51'858.8
Zugänge	1'303.6	121.6	44.2	1'469.4	131.4	12'780.1	12'911.5	14'380.9
Umbuchungen/ Rundungen	0.0	0.0	0.0	0.0	-14'731.0	14'731.0	0.0	0.0
Abgänge	0.0	0.0	0.0	0.0	0.1	0.0	0.1	0.1
Abschreibungen	-390.7	-56.7	-132.0	-579.4	0.0	-1'898.2	-1'898.2	-2'477.6
Bestand per 31.12	1'987.9	132.6	35.4	2'155.9	3'353.7	58'252.6	61'606.3	63'762.2

2021	Mobilien	Fahrzeuge	IT	Total Mobilien	Projekte im Bau	Immobilien	Total Immobilien	Total Sach- anlagen
Bestand per 01.01.	1'987.9	132.6	35.4	2'155.9	3'353.7	58'252.6	61'606.3	63'762.2
Zugänge	305.7	9.8	63.0	378.5	-	1'637.2	1'637.2	2'015.7
Umbuchungen/ Rundungen [A]	2.5	-3.2	0.0	-0.7	-3'353.7	3'354.3	0.6	-0.1
Abgänge	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Abschreibungen	-455.3	-37.8	-21.4	-514.5	0.0	-2'005.6	-2'005.6	-2'520.1
Bestand per 31.12.	1'840.8	101.4	77.0	2'019.2	0.0	61'238.5	61'238.5	63'257.7

[A] Anpassungsumbuchungen in Zusammenhang mit Datenübernahme der Anlagenbuchhaltung

5) Rückstellungen

Position (Angaben in TCHF)

2020	Infrastruktur- beiträge	Liegenschafts- unterhalt	Arbeitgeber- fonds	Übrige Rück- stellungen	Total Rückstellungen
Bestand per 01.01.	21'832.3	920.0	240.5	559.9	23'552.7
Bildung	532.3	0.0	0.0	0.0	532.3
Auflösung	0.0	0.0	0.0	-559.9	-559.9
Bestand per 31.12.	22'364.6	920.0	240.5	0.0	23'525.2

2021	Infrastruktur- beiträge	Liegenschafts- unterhalt	Arbeitgeber- fonds	Übrige Rück- stellungen	Total Rückstellungen
Bestand per 01.01.	22'364.6	920.0	240.5	0.0	23'525.2
Bildung	302.7	0.0	0.0	0.0	302.7
Umbuchung/ Rundung	-0.1	0.0	0.0	0.0	-0.1
Auflösung	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Bestand per 31.12.	22'667.2	920.0	240.5	0.0	23'827.8

6) Fonds Frienisberg - üses Dorf

Position (Angaben in TCHF)

Im Zusammenhang mit dem Verkauf von Wertschriften im Jahr 2019 wurde ein Gewinn CHF 690'000 realisiert. Der Verwaltungsrat hat in diesem Zusammenhang entschieden, einen zweckgebundenen Fonds 'Dorf' zu begründen, der der Weiterentwicklung der Genossenschaft und insbesondere unseres Dorfes dienen soll. Dieser soll auch in den Folgejahren alimentiert werden, sofern es die Ergebnisse unserer Genossenschaft erlauben. Gleichzeitig sind auch Zuwendungen Dritter mit demselben Zweck jederzeit möglich.

	2021	2020
Bestand per 01.01.	701.0	701.0
Einlagen		
Dritte	0.0	0.0
Genossenschaft	0.0	0.0
Mittelverwendung (Machbarkeitsstudie Scheune & Parking)	-51.2	0.0
Bestand per 31.12.	649.8	701.0
Veränderung Fonds Frienisberg - üses Dorf	-51.2	0.0

Anmerkung: die Mittelverwendung kann in den Folgejahren gemäss der Verwendungszwecke Ziffer 5 (Art 3) entsprechend detailliert werden.

WEITERE ANGABEN

Position (Angaben in TCHF)

Die Gesellschaft beschäftigt im Jahresdurchschnitt mehr als 250 Vollzeitangestellte

	2021	2020
Eventualverbindlichkeit Amt für Wald Kt. Bern	50.0	50.0
Leasingverbindlichkeiten	0.0	0.0
Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen	221.7	219.9
Honorar Revisionsstelle		
Revisionsdienstleistungen	20.1	18.3
Ausserordentlicher Ertrag		
Frienisberg, Kosten Bauprojekt	0.0	110.0
Basler Versicherung, Betriebsunterbruch Hirschen	0.0	65.0
Gemeindeverband Lyssbach, Abtretung Land	0.0	10.0
CO ₂ Abgabe	5.3	9.4
Ausbuchung Altbestände Debitoren/Kreditoren	2.4	4.0
Entschädigung Corona-Impfungen / -Tests	7.5	0.0
Diverse unwesentliche Positionen	3.1	5.3
Total ausserordentlicher Ertrag	18.3	203.7
Ausserordentlicher Aufwand		
FV Seedorf, Nachzahlung Benützungsgebühren	0.0	28.5
Polypoint, Wartung 2019	0.0	7.2
Ausbuchung Forderung 2017 AK	0.0	30.2
Nachtragsrechnung Ausgleichskasse 2020	0.5	0.0
Diverse unwesentliche Positionen	0.0	1.4
Total ausserordentlicher Aufwand	0.5	67.3
Entschädigung Verwaltungsrat		
Basisentschädigung (pauschal) [A]	97.7	81.3
Variable Entschädigung		
Neubauprojekt Alter [B]	0.0	24.9
Andere Projekte [C]	43.3	24.8
Total variable Entschädigung	43.3	49.7
Total Entschädigung Verwaltungsrat	141.0	131.0

[A] Erhöhung der Basisentschädigung infolge Vollbesetzung VR. Im 2020 pro rata Entschädigungen.

[B] primär Bauprojektführung (inkl. Baukommission) und Finanzierung

[C] primär Strategieprozess und neues Personalreglement

VERTEILUNG PERIODENERGEBNIS

Position (Angaben in TCHF)

Freiwillige Gewinnreserve

Beschlussmässige Gewinnreserven [A]	14'632.1
Gewinnvortrag	2'776.0
Periodenergebnis	229.1
Total zur Verfügung der Delegiertenversammlung	17'637.2

Antrag Ergebnisverwendung

Beschlussmässige Gewinnreserven	17'408.1
Gewinnvortrag	229.1
Total auf neue Rechnung	17'637.2

[A] Erhöhung beschlussmässige Reserven im Zusammenhang mit austretenden Gemeinden in den Vorjahren
(Reduktion Stammanteilkapital durch Umbuchung)

NEBENBETRIEB FONDS BEWOHNER

Position (Angaben in TCHF)

	2021	2020
Ertrag	17.7	37.7
Spenden, Vermächtnisse	7.3	12.3
Diverse Zugänge	0.0	0.1
Finanzertrag	10.4	25.3
Auflösung Schwankungsreserven Finanzanlagen	0.0	0.0
Aufwand	16.3	73.7
Zuwendungen an Bewohner	15.3	71.1
Finanzaufwand	1.0	2.6
Zu-/Abnahme Fonds Bewohner	1.4	-36.0

BERICHT DER REVISIONSSTELLE



Tel. +41 34 421 88 10
Fax +41 34 422 07 46
www.bdo.ch

BDO AG
Kirchbergstrasse 215
3401 Burgdorf

BERICHT DER REVISIONSSTELLE

An die Delegiertenversammlung der Frienisberg - üses Dorf Genossenschaft, Seedorf BE

Bericht der Revisionsstelle zur Jahresrechnung

Als Revisionsstelle haben wir die beiliegende Jahresrechnung der Frienisberg - üses Dorf Genossenschaft bestehend aus Bilanz, Erfolgsrechnung, Geldflussrechnung und Anhang (vgl. Seite 8 bis 15) für das am 31. Dezember 2021 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft.

Verantwortung des Verwaltungsrates

Der Verwaltungsrat ist für die Aufstellung der Jahresrechnung in Übereinstimmung mit den gesetzlichen Vorschriften und den Statuten verantwortlich. Diese Verantwortung beinhaltet die Ausgestaltung, Implementierung und Aufrechterhaltung eines internen Kontrollsystems mit Bezug auf die Aufstellung einer Jahresrechnung, die frei von wesentlichen falschen Angaben als Folge von Verstössen oder Irrtümern ist. Darüber hinaus ist der Verwaltungsrat für die Auswahl und die Anwendung sachgemässer Rechnungslegungsmethoden sowie die Vornahme angemessener Schätzungen verantwortlich.

Verantwortung der Revisionsstelle

Unsere Verantwortung ist es, aufgrund unserer Prüfung ein Prüfungsurteil über die Jahresrechnung abzugeben. Wir haben unsere Prüfung in Übereinstimmung mit dem schweizerischen Gesetz und den Schweizer Prüfungsstandards vorgenommen. Nach diesen Standards haben wir die Prüfung so zu planen und durchzuführen, dass wir hinreichende Sicherheit gewinnen, ob die Jahresrechnung frei von wesentlichen falschen Angaben ist.

Eine Prüfung beinhaltet die Durchführung von Prüfungshandlungen zur Erlangung von Prüfungsnachweisen für die in der Jahresrechnung enthaltenen Wertansätze und sonstigen Angaben. Die Auswahl der Prüfungshandlungen liegt im pflichtgemässen Ermessen des Prüfers. Dies schliesst eine Beurteilung der Risiken wesentlicher falscher Angaben in der Jahresrechnung als Folge von Verstössen oder Irrtümern ein. Bei der Beurteilung dieser Risiken berücksichtigt der Prüfer das interne Kontrollsystem, soweit es für die Aufstellung der Jahresrechnung von Bedeutung ist, um die den Umständen entsprechenden Prüfungshandlungen festzulegen, nicht aber um ein Prüfungsurteil über die Wirksamkeit des internen Kontrollsystems abzugeben. Die Prüfung umfasst zudem die Beurteilung der Angemessenheit der angewandten Rechnungslegungsmethoden, der Plausibilität der vorgenommenen Schätzungen sowie eine Würdigung der Gesamtdarstellung der Jahresrechnung. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise eine ausreichende und angemessene Grundlage für unser Prüfungsurteil bilden.

Prüfungsurteil

Nach unserer Beurteilung entspricht die Jahresrechnung für das am 31. Dezember 2021 abgeschlossene Geschäftsjahr dem schweizerischen Gesetz und den Statuten.

Berichterstattung aufgrund weiterer gesetzlicher Vorschriften

Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen an die Zulassung gemäss Revisionsaufsichtsgesetz (RAG) und die Unabhängigkeit (Art. 728 OR) erfüllen und keine mit unserer Unabhängigkeit nicht vereinbaren Sachverhalte vorliegen.

In Übereinstimmung mit Art. 728a Abs. 1 Ziff. 3 OR und dem Schweizer Prüfungsstandard 890 bestätigen wir, dass ein gemäss den Vorgaben des Verwaltungsrates ausgestaltetes internes Kontrollsystem für die Aufstellung der Jahresrechnung existiert.

Ferner bestätigen wir, dass der Antrag über die Verteilung des Periodenergebnisses dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entspricht, und empfehlen, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Burgdorf, 26. April 2022

BDO AG

Thomas Stutz

Leitender Revisor

Zugelassener Revisionsexperte

i.V. Maik Morf

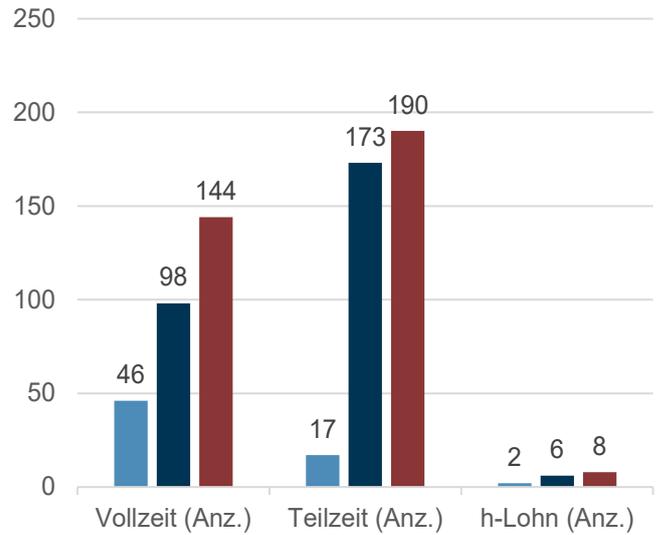
Zugelassener Revisor

MITARBEITERINNEN UND MITARBEITER

(Stand 31.12.2021, 263.3 Vollzeitstellen / Vorjahr 269.75; gem. Einreihung BFS)

Mitarbeitende nach Geschlecht und Pensen

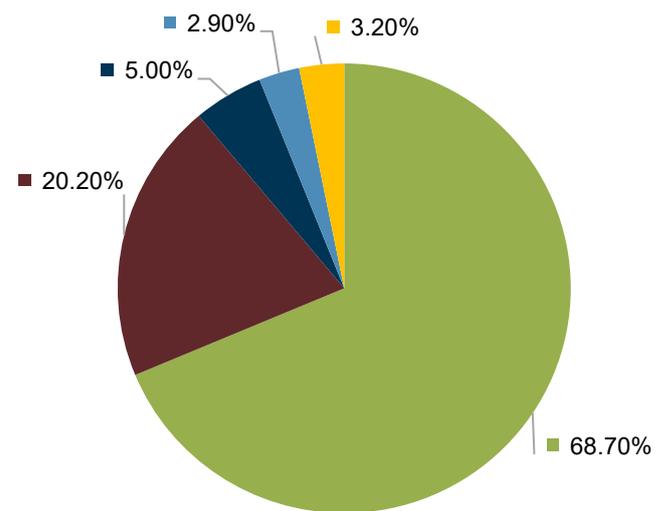
Anteil Männer	65
Anteil Frauen	277
Total	342



Mitarbeitende nach Bereichen

Alter & Beeinträchtigungen	68.70%
Hotellerie	20.20%
Verwaltung & Administration	5.00%
Infrastruktur	2.90%
Beratung	3.20%

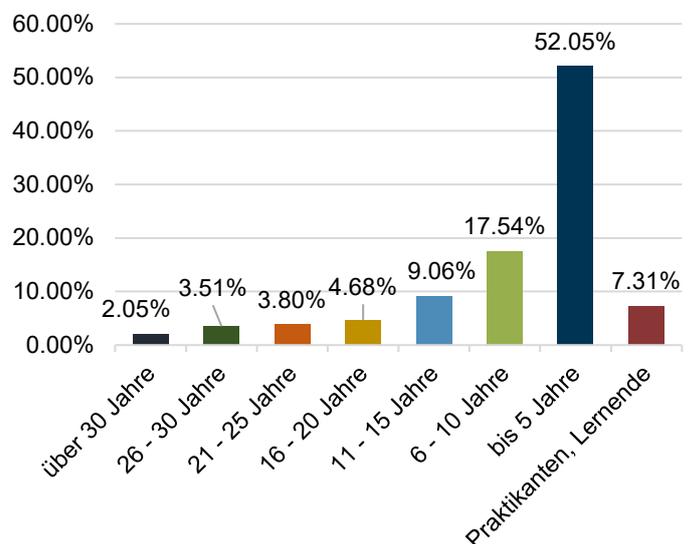
Angabe in Prozent



Mitarbeitende nach Dienstjahren

über 30 Jahre	2.05%
26 - 30 Jahre	3.51%
21 - 25 Jahre	3.80%
16 - 20 Jahre	4.68%
11 - 15 Jahre	9.06%
6 - 10 Jahre	17.54%
bis 5 Jahre	52.05%
Praktikanten, Lernende	7.31%

Angabe in Prozent



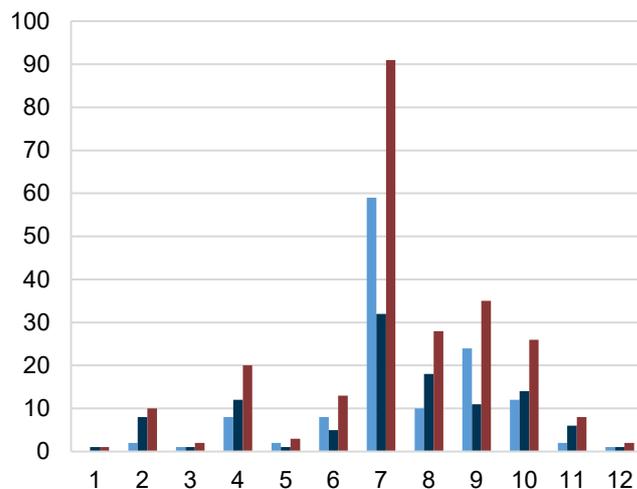
BEWOHNERINNEN UND BEWOHNER

(Stand 31.12.2021, 239 / Vorjahr 226)

Pflegestufen nach RAI/RUG

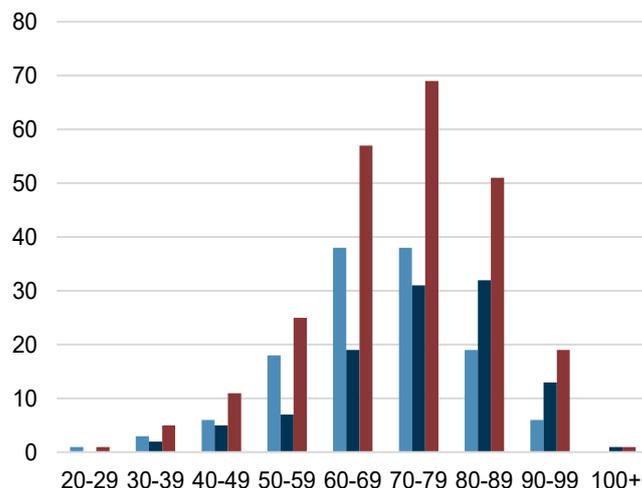
(Ø RAI 7.41 / Vorjahr 7.43)

■	Männer
■	Frauen
■	Total



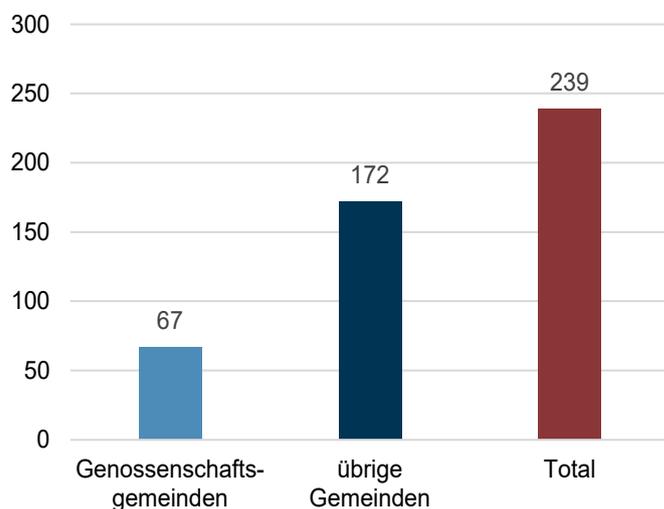
Altersstruktur

■	Männer	129
■	Frauen	110
■	Total	239
Durchschnittsalter Männer		68.7
Durchschnittsalter Frauen		75.0
Durchschnittsalter total		71.6



Herkunft der Bewohnenden aus den Genossenschaftsgemeinden

Affoltern BE	2	Radelfingen	1
Burgdorf	9	Rapperswil BE	3
Dürrenroth	1	Seedorf BE	29
Hindelbank	2	Urtenen	1
Jegenstorf	1	Utzenstorf	1
Meikirch	5	Willadingen	1
Münchenbuchsee	6	Zuzwil	1
Oberburg	4		
<i>übrige Gemeinden</i>		172	



WÜRDIGUNG DER VERSTORBENEN

In Frienisberg - üses Dorf sind im Berichtsjahr 38 Personen verstorben. Diese Menschen durften wir auf dem letzten Abschnitt ihres Lebens begleiten und werden wir in würdiger Erinnerung behalten.

Wir danken allen, die die Verstorbenen auf ihrem letzten Wegstück begleiteten und sich für deren Wohlbefinden eingesetzt und engagiert haben. Allen Angehörigen wünschen wir an dieser Stelle von Herzen viel Trost, Kraft und Zuversicht.





Frienisberg - üses Dorf

Genossenschaft
Bernstrasse 137 • 3267 Seedorf
Tel 032 391 92 92
www.frienisberg.ch
sekretariat@frienisberg.ch
Valiant Bank AG
IBAN CH34 3002 4502 1135 3511 7

Spendenkonto:

Fonds Bewohnerinnen und Bewohner
Fonds Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
Postkonto, IBAN CH92 0900 0000 3000 3374 9

Fonds Dorf
Valiant Bank AG, IBAN CH04 0630 0502 1135 3089 1